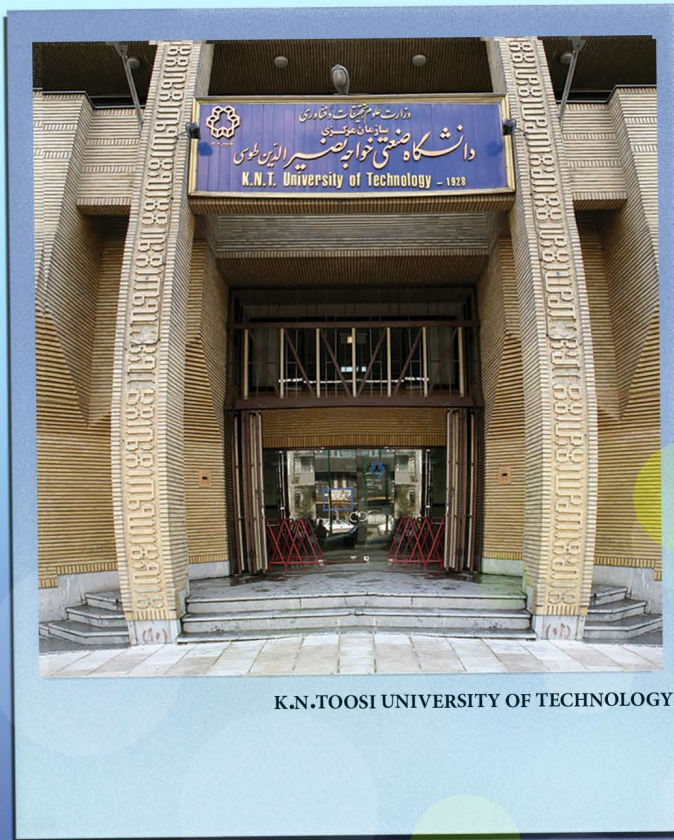


کارنامه

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

۱۳۸۹-۱۳۹۱

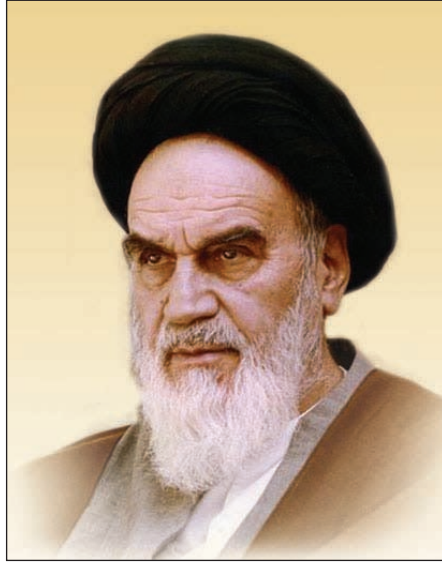


نام کتاب : کارنامه دو سالانه دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
تهیه شده در : اداره روابط عمومی دانشگاه

WWW.KNTU.AC.IR

فهرسب

مقدمه	۱۳
عملکرد معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۱۷
عملکرد معاونت دانشجویی	۲۳
عملکرد معاونت فرهنگی و اجتماعی	۲۹
عملکرد معاونت پژوهشی و فناوری	۳۵
عملکرد معاونت اداری و مالی	۳۹
عملکرد دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری	۴۳
عملکرد دانشکده ها	۴۷
دانشکده مهندسی برق	۴۹
دانشکده مهندسی صنایع	۵۱
دانشکده علوم	۵۲
دانشکده مهندسی عمران	۵۴
دانشکده مهندسی مکانیک	۵۷
دانشکده مهندسی نقشه برداری	۵۹
دانشکده مهندسی هوافضا	۶۰
عملکرد دفتر طرح و برنامه	۶۳
عملکرد دفتر همکاری های علمی بین المللی	۶۷
عملکرد دفتر نظارت و ارزیابی	۷۱
عملکرد دفتر هیات اجرایی جذب اعضای هیات علمی	۷۷
عملکرد اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر	۸۱
عملکرد اداره روابط عمومی	۸۵



هر چی از خوبی ها و بدی ها برای یک ملتی تحقق پیدا می کند، وابستگی یا استقلال، در قید و بند بودن و اختناق یا آزادی تابع تربیت های دانشگاهی است.

امام خمینی (ره)



اهمیت دانشگاه، به قدر اهمیت آینده کشور است.
اگر ما می خواهیم در آینده، یک کشور بزرگ، آباد، پیشرفته، مرفه،
متمدن و دارای دو جناح مادی و معنوی داشته باشیم، باید به دانشگاه
بپردازیم.

رهبر معظم انقلاب اسلامی



پیوند علم و ایمان و محصول مبارک آن که عبارتست از رشد و توسعه و بهزیستی در همه شئون مادی و معنوی از جمله اصولی است که توجه به آن در دانشگاه به مثابه ((اصلها ثابت و فرعها فی السماء)) علی الدوام منشاء خیرات و برکات در سطوح مختلف اجتماعی خواهد شد و طبعاً چنین دانشگاهی که به فرموده امام راحل (ره) مبدأ همه تحولات است با چنین هویتی قادر خواهد بود چشم بینا و چراغ راهنمای ملت خویش باشد.

دکتر فرهاد دانشجو
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری



هسته اولیه دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی، دانشکده‌ای است به نام دانشکده مخابرات که در سال ۱۳۰۷ هجری شمسی یعنی ۸۳ سال پیش در محل فعلی دانشکده مهندسی برق دانشگاه تأسیس شده و در سال ۱۳۱۸ هجری شمسی اساسنامه آن به تصویب مجلس شورای ملی وقت رسیده است.



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی با ساختار فعلی در ابتدا در سال ۱۳۵۹، در پی تصویب ستاد انقلاب فرهنگی از ادغام ۹ مرکز آموزش عالی و با عنوان «مجتمع دانشگاهی فنی و مهندسی» بنیاد نهاده شد و سپس در سال ۱۳۶۲ نام آن به «دانشگاه فنی و مهندسی» و در سال ۱۳۶۷ به «دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی» تغییر یافت.

علاوه بر رشته مخابرات با قدمت ۷۵ ساله، رشته نقشه برداری این دانشگاه ۴۹ سال و دانشکده مهندسی مکانیک آن ۳۰ سال قدمت دارند. فعالیت‌های آموزشی دانشگاه در حال حاضر در هفت دانشکده مهندسی برق، مهندسی مکانیک، مهندسی عمران، مهندسی نقشه برداری و ژئوماتیک، مهندسی صنایع، مهندسی هوا فضا و علوم و با ۲۳ رشته تحصیلی در مقطع کارشناسی که از این تعداد ۳ رشته بصورت آموزش الکترونیکی، ۷۵ رشته تحصیلی در مقطع کارشناسی ارشد که از این تعداد ۱۸ رشته آموزش محور و ۲۹ رشته تحصیلی در مقطع دکترا متمرکز است. از مجموع بیش از ۷۵۹۸ نفر دانشجوی دانشگاه، بیش از ۴۰۰۰ نفر در مقطع کارشناسی که از این میان ۸۶۸ نفر بصورت آموزش الکترونیکی، ۲۸۳۲ نفر در مقطع کارشناسی ارشد که ۵۸ نفر بصورت آموزش الکترونیکی و ۶۳۹ نفر در مقطع دکترا مشغول به تحصیل هستند. همچنین ۴ دانشکده ریاضی، فیزیک، شیمی و مواد در حال تأسیس در این دانشگاه می‌باشند.

این کتابچه به بررسی عملکرد دانشگاه در طول سالهای ۱۳۸۹ الی ۱۳۹۱ می‌پردازد.



یاد و خاطره دانشجوی شهید

داریوش رضایی تژاد

که در مرداد ماه سال ۹۰ به کاروان شهدای علم و فناوری کشور

پیوست را گرامی می‌داریم

فصل اول: عملکرد معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

دکتر بهزاد وثوقی (از بهمن ۸۹ تا هم اکنون)
دکتر امیررضا شاهانی



گزارش عملکرد معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عملکرد مدیریت تحصیلات تکمیلی :

- بازبینی، اصلاح و تغییر روندهای جاری آموزشی با رویکرد اعمال جریان قانون مداری، نظم بخشی و صرفه جویی در کلیه جوانب و عوامل فیزیکی و انسانی
- تقویت تکریم ارباب رجوع با کاهش زمان های مصروفه جهت انجام خدمات آموزشی
- آسیب شناسی محیطی و روانی جهت بررسی علل کاهش انگیزه در محیط کار و تقویت جنبه های مثبت موجود در جهت افزایش بهره وری در کل مجموعه.
- هدایت پایان نامه ها و رساله های دانشجویی در راستای نیازهای جامع
- افزایش درآمد زایی آموزشی از نوبت دوم
- ساماندهی اخذ شهریه به موقع از دانشجویان

بخش پذیرش و ثبت نام :

- تمهید مقدمات تغییر شیوه ثبت نام دانشجویان ورودیهای جدید به صورت الکترونیکی در هر دو مقطع کارشناسی ارشد و دکترا برای اولین بار در تاریخ آموزش دانشگاه

بخش فارغ التحصیلان :

- صدور گواهینامه موقت پایان تحصیلات برای کلیه دانش آموزان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری و صدور دانشنامه برای کلیه دانش آموزان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری.
- ساماندهی سیستم نگهداری و بایگانی پرونده های فارغ التحصیلی و ثبت سوابق در سیستم گلستان
- پاسخگویی و راهنمایی مراجعین و دانش آموزان

عملکرد مدیریت خدمات آموزشی :

- برنامه ریزی دوسالانه آموزش کل تحصیلات کارشناسی در راستای برنامه ۱۰ ساله دانشگاه (تعیین اهداف، معیارهای سنجش و نظارت)
- آموزش کارشناسان اداره پذیرش برای آشنایی با فعالیت های اداره فارغ التحصیلان و برعکس
- جمع آوری کلیه قوانین و مصوبات شوراهای بالادستی در مجموعه واحد و ارسال برای دانشکده ها با هدف یکسان سازی فرایندهای اداری آموزش در دانشگاه
- تهیه آیین نامه داخلی پذیرش و ثبت نام ابتدای سال تحصیلی همراه با دستورالعمل اجرایی برای سازمان مرکزی و دانشکده ها
- برنامه ریزی گسترده و اجرای پذیرش و ثبت نام غیر حضوری



- نظم دهی به امور انتخاب واحد، حذف و اضافه ، حذف اضطراری در دانشکده ها و الزام انجام امور در زمان های برنامه ریزی شده بر اساس تقویم آموزشی
- نظم دهی به زمان و نحوه اعلام غیبت موجه و غیر موجه دانشجویان در ایام امتحانات و حضور دانشجو در کلاس درس (ماده ۱۴ آموزشی)
- کنترل اجرائی بخشنامه وزارت علوم در خصوص ساماندهی و اسلامی نمودن فضاهای آموزش در دانشکده ها.
- افزایش فضاهای آموزشی ۲۵۰۰ متر مربع
- راه اندازی دانشکده مواد
- افزایش پهنای باند دوره های مجازی از ۸ گیگابایت به ۱۲ گیگابایت

■ اداره پذیرش، ثبت نام و امور مشمولین :

- برنامه ریزی و اجرای ثبت نام غیر حضوری از کلیه پذیرفته شدگان آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور
- ثبت نام از پذیرفته شدگان تکمیل ظرفیت، انتقال هیأت علمی، انتقال شاهد، دانشجویان غیرایرانی بورسیه وزارت علوم، انتقال خارج به داخل، معرفی شدگان انفرادی از سوی سازمان سنجش آموزش کشور.

■ اداره فارغ التحصیلان :

- تهیه پیش نویس دانشنامه و کنترل نهائی ، جهت مهر وامضا ریاست دانشکده و ریاست دانشگاه و ثبت در دفتر دانشنامه (لازم به توضیح است که دانشنامه از سال های ۱۳۵۵ تا کنون در این اداره موجود می باشد)
- ثبت کلیه اطلاعات فارغ التحصیلی دانشجو در سیستم گلستان (مدت استفاده از آموزش رایگان، بدهی ها و ...)

■ عملکرد دفتر برنامه ریزی آموزشی :

- درخواست بازنگری دروس از گروه های آموزشی با محوریت متمرکز در قالب یک برنامه .
- کنترل مشخصات دروس در سیستم گلستان با سر فصل های مصوب وزارت علوم و یا سایر مصوبات
- پیگیری و اخذ مجوز ایجاد رشته های جدید و کنترل مجوزهای رشته های موجود
- بازنگری در تعداد ، نوع دروس ، منابع درسی، سر فصل ها و رشته ها.
- ایجاد و راه اندازی برنامه حق التدریس بطور سیستماتیک و بررسی و کنترل حق التدریس اعضاء هیات علمی دانشکده های تابعه
- تهیه پیش نویس دستورالعمل ها و آئین نامه آموزشی و حق التدریس و برگزاری کارگاه های آموزشی در این خصوص
- تلاش جهت یکسان سازی برنامه آموزشی در کل دانشگاه
- ساماندهی تعیین ظرفیت پذیرش تعداد اختصاص یافته دانشجویان دکتری و ارشد برای هر استاد

**عملکرد مدیریت مرکز آموزشهای آزاد و الکترونیکی :**

گام برداشتن در راستای اهداف عالی دانشگاه این مرکز با پذیرش دانشجو در سه رشته مهندسی صنایع، IT و کامپیوتر در مقطع کارشناسی و دو رشته مهندسی صنایع و تجارت الکترونیکی در مقطع ارشد.

ارائه تعداد ۴۳ درس برای رشته مهندسی فناوری اطلاعات، و ۴۸ درس برای رشته صنایع، ۵۲ درس برای رشته کامپیوتر (کارشناسی)، ۶ درس برای رشته تجارت الکترونیکی و ۴ درس برای رشته صنایع.

ارتقاء بخش فنی افزایش تعداد سرورهای مورد نیاز و ارتقاء کیفیت برگزاری کلاس های آنلاین.

راه اندازی و تجهیز اتاق برگزاری کلاس آنلاین در دانشکده مهندسی صنایع

ارتقاء نرم افزارهای مدیریت آموزش الکترونیکی نیز به نسخه بالاتر.

کاهش تعداد اساتید مدعو خارج از دانشگاه مرکز هم طبق سیاست های دانشگاه و مرکز، از نسبت بالای ۵۰ به حدود

۳۰، که با افزایش همکاری دانشکده ها در برخی از رشته ها، این نسبت به حدود ۱۵ هم خواهد رسید.

افزایش درآمد زایی آموزشی از مجازی

تعداد ورودی دانشجویان دانشگاه :

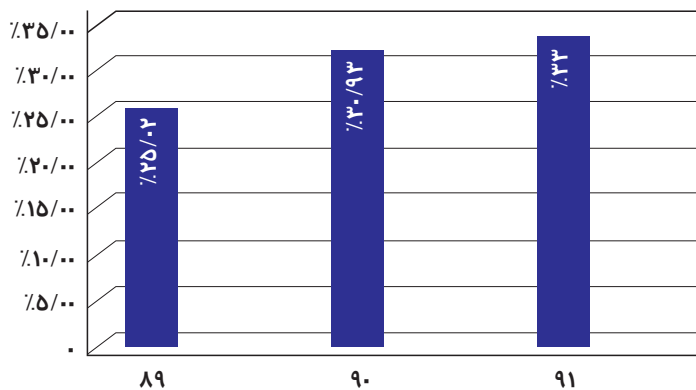
مقطع	کارشناسی			کارشناسی ارشد			دکتر	
	۸۹	۹۰	۹۱	۸۹	۹۰	۹۱	۹۰	۹۱
سالهای تحصیلی	۲۴۳	۲۵۱	۱۸۷	۱۴۷	۲۳۰	۲۹۸	۱۱	۹۰
دانشکده مهندسی برق	۸۵	۱۰۶	۹۳	۱۷۱	۱۷۷	۱۹۸	۶	۲
دانشکده مهندسی عمران	۱۳۰	۱۷۵	۱۷۶	۱۷۹	۲۳۰	۲۸۸	۱۳	۱۸
دانشکده علوم	۱۲۵	۱۴۱	۱۲۶	۱۲۴	۱۱۶	۲۰۸	۱۲	۲۱
دانشکده مهندسی صنایع	۱۳۴	۲۳۳	۲۳۴	۹۹	۱۶۵	۲۵۳	۲	۴
دانشکده مهندسی نقشه برداری	۳۴	۳۸	۳۹	۵۶	۸۲	۹۹	۰	۶
دانشکده مهندسی هوافضا	۴۱	۳۵	۳۹	۴۳	۵۳	۵۴	۵	۴

تعداد جاری دانشجویان دانشگاه :

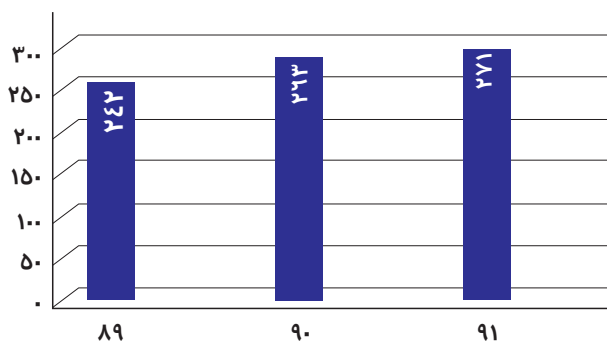
مقطع	کارشناسی (۵۴٪)				کارشناسی ارشد (۳۷٪)				دکتر (۹٪)			جمع	
	روزانه	شبانه	مشترک	مجازی	روزانه	شبانه	مشترک	مجازی	روزانه	شبانه	مشترک		
دانشکده - دوره	۸۹۳	۲	۰	۱۸۹	۴۱۷	۱۸۲	۲۲	۰	۱۲۹	۱۰	۰	۰	۱۸۴۴
برق	۷۲۱	۱	۰	۳۶۷	۱۷۲	۰	۰	۰	۱۴۳	۹	۰	۰	۱۴۴۱
مکانیک	۱۹۴	۰	۷۰	۰	۹۲	۳۵	۰	۰	۴۶	۰	۰	۰	۴۳۷
هوافضا	۳۳۱	۰	۰	۵۱۳	۱۶۷	۷۲	۰	۱۵۱	۲۶	۰	۰	۰	۱۲۶۰
صنایع	۴۰۱	۱	۰	۳۴۱	۱۳۷	۳۴۱	۰	۰	۱۱۲	۹	۰	۰	۱۰۰۱
عمران	۱۶۲	۰	۰	۰	۱۵۸	۵۳	۱۲	۰	۶۳	۴	۰	۰	۴۵۲
نقشه برداری	۵۶۶	۰	۰	۰	۲۴۵	۱۰۹	۰	۰	۷۶	۳	۰	۰	۹۹۹
علوم	۳۲۶۸	۴	۷۰	۷۰۲	۱۷۸۷	۷۶۰	۳۴	۱۷۹	۵۹۵	۳۵	۰	۰	۷۴۴۴
جمع کل	۴۰۴۴	۰	۰	۰	۲۷۶۰	۰	۰	۰	۶۳۰	۰	۰	۰	۷۴۴۴



درصد قبولی دانش آموختگان کارشناسی دانشگاه در مقطع کارشناسی ارشد



تعداد اعضای هیات علمی



فصل دوم: عملکرد معاونت دانشجویی

دکتر مهرزاد شمس (از اردیبهشت ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر حسن کریمی مزرعه شاهی



گزارش عملکرد معاونت دانشجویی

مدیریت دانشجویی:

- مکاتبه، پیگیری و دریافت یارانه های نقدی از صندوق رفاه دانشجویان
- ایجاد یک سیستم دریافت و ارسال پیامک به کلیه دانشجویان جهت رفع و پاسخگویی به مشکلات آنان
- راه اندازی سایت معاونت دانشجویی و ایجاد پست الکترونیکی در تمامی حوزه های مدیریت دانشجویی جهت ارتباط با دانشجویان
- تخصیص کارت دانشجویی هوشمند به دانشجویان به منظور انجام کلیه خدمات آموزشی و دانشجویی با یک کارت
- کاهش هزینه های حوزه دانشجویی
- کاهش پرسنل معاونت دانشجویی، از ۹۰ نفر در ۶ سال قبل به ۲۶ نفر در حال حاضر

اداره خوابگاه ها:

- دریافت وام ۲۰۰ میلیون تومانی از صندوق رفاه دانشجویان جهت تجهیز خوابگاه جدید التاسیس (تهرانپارس)
- تجهیز و راه اندازی بلوک جدید خوابگاه تهرانپارس و اسکان دانشجویان جدیدالورود کارشناسی ارشد در آن
- نام گذاری مجموعه خوابگاهی تهرانپارس به نام مجتمع خوابگاهی شهید داریوش رضایی نژاد
- تغییر تعرفه های آب و برق و گاز خوابگاهها از تجاری به آموزشی
- ایجاد سیستم جامع اتوماسیون خوابگاهی تحت وب (ثبت نام، مدیریت اسکان، حضور و غیاب)
- نصب دستگاه های کنترل تردد در خوابگاه به منظور کنترل ورود و خروج دانشجویان خوابگاهی
- برقراری ارتباط و ایپرس بین خوابگاه ها در دانشکده ها و ساختمان مرکزی به منظور استفاده از اینترنت دانشگاه
- خرید خوابگاه سهپوردی پس از چندین سال از ستاد اجرایی فرمان امام (ره)
- پرداخت نقدی اجاره بهای خوابگاه ها به صورت اینترنتی از طریق پورتال دانشجویی
- پیگیری های مستمر جهت خرید و رهن و اجاره خوابگاه
- برگزاری جشن هفته اداره خوابگاهها
- تخلیه خوابگاه ولیعصر به منظور اختصاص خوابگاه به محیط های آموزشی
- تخلیه خوابگاه میرعماد به منظور بازسازی خوابگاه با استفاده از موقوفه طلاکوب
- محوطه سازی خوابگاهها
- انجام تعمیرات اساسی ساختمانی در برخی خوابگاه ها
- تعمیر و تجهیز خوابگاه میرعماد (پسرانه) جهت افزایش ظرفیت خوابگاهی به منظور آغاز سال تحصیلی جدید
- اسکان دانشجویان سنواتی و شبانه در خوابگاه های خودگردان
- ساماندهی پرونده بیش از ۳۰۰۰ دانشجوی خوابگاهی



اسکان دانشجویان در خوابگاه های دانشگاه در ابتدای مهر و بهمن ماه و تابستان هر سال با انجام برنامه ریزی مناسب

اداره تغذیه :

- ایجاد سیستم یکپارچه تغذیه
- فراهم آوردن امکان استفاده اساتید و کارکنان از سیستم اتوماسیون تغذیه و حذف فیش و جایگزین نمودن کارت تغذیه
- سرو دو نوع غذا در وعده شام و نهار دانشجویی
- راه اندازی سامانه اینترنتی رزرو و افزایش اعتبار غذا
- اجرای برنامه ۳ قیمتی غذای دانشجویی براساس بخشنامه وزارت علوم
- افتتاح حساب بانکی متمرکز برای اتوماسیون تغذیه
- کنترل و نظارت بر نحوه مصرف کالا در رستورانها و نحوه توزیع غذا
- تدوین و پیگیری قرارداد برون سپاری طبخ و توزیع غذا
- تجمع صبحانه به صورت دو هفته ای
- جایگزین نمودن مواد غذایی مرغوب به جای اقلام پارانها ای
- آبان سال ۹۰ (۸۰ هزار پرس غذا) و (۷۰ هزار پرس سال ۹۱)

اداره رفاه دانشجویان :

- ثبت نام و تشکیل پرونده دانشجویان جدیدالورود کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری در اوایل سال تحصیلی ۹۱-۹۰
- در فاز ۲ صندوق رفاه دانشجویان انعقاد قرارداد بیمه حوادث گروهی کل دانشجویان (۷۲۱۰ نفر) با بیمه کار آفرین
- مکاتبه با صندوق رفاه دانشجویان جهت دانشجویان بی بضاعت به منظور اقساطی کردن بدهی وام و خوابگاه
- ثبت نام دانشجویان متقاضی وام بنیاد علوی و پیگیری جهت اخذ وام دانشجویان
- افزایش خدمات اداره رفاهی دانشجویان به ۳۵۰ میلیون تومان وام شهریه نسبت به سال ۸۹ که ۱۰۰ میلیون بوده است

فعالیت های تربیت بدنی :

- درآمدزایی از اجاره سالن های ورزشی دانشگاه - مهرماه ۸۹
- ارزیابی علایق ورزشی دانشجویان دانشگاه از طریق پرسشنامه - مهرماه ۸۹
- بازدید از امکانات ورزشی خوابگاههای دانشجویی - ۸۹/۷/۲۰
- گلگشت به دشت هویج - دختران به تعداد ۶۹ نفر (۸۹/۷/۲۹) و پسران به تعداد ۵۱ نفر (۸۹/۷/۳۰)
- برگزاری کلاسهای تربیت بدنی ۱ و ۲ برای حدود ۹۰۰ نفر در هر ترم تحصیلی
- تعمیر و نوسازی اتاق تربیت بدنی عمران - آبانماه ۸۹
- اعزام تیم کاراته دختران به تعداد ۲ نفر و کسب یک مدال طلا و یک مدال برنز (دانشگاه تربیت معلم ۸۹/۹/۲۹) و



کشتی پسران به تعداد ۳ نفر و کسب مدال نقره به مسابقات منطقه ۲ ورزش کشور (دانشگاه امیرکبیر - ۸۹/۱۰/۲)
 ■ برگزاری مسابقات فوتسال و تنیس روی میز پسران (جشنواره ورزشی درون دانشگاهی)، از تاریخ ۸۹/۹/۱ لغایت ۸۹/۱۰/۷ با شرکت ۹۴ نفر دانشجو

■ میزبانی مسابقات والیبال پسران و بسکتبال دختران منطقه ۲ ورزش کشور از تاریخ ۸۹/۱۰/۴ لغایت ۸۹/۱۰/۱۰ و کسب مقام دوم مسابقات والیبال

■ راه اندازی زمین چمن مصنوعی دانشکده هوافضا با همکاری شهرداری منطقه ۴ - دیماه ۸۹

■ راه اندازی سایت تربیت بدنی - بهمن ماه ۸۹

■ اعزام تیمهای والیبال، بدمینتون و دوومیدانی دختران (۱۷ نفر) و بدمینتون، بسکتبال، شطرنج، جودو و تنیس روی میز پسران (۲۷ نفر) به مسابقات منطقه ۲ ورزش کشور و کسب مقام سوم بسکتبال، دوم شطرنج، سوم تنیس روی میز، دوم

کشتی، دوم والیبال پسران و و مقام اول و سوم کاراته، اول و سوم دوپل بدمینتون دختران - اسفندماه ۸۹

■ برگزاری مسابقات ورزشی در رشته های ایروبیک- دارت- تنیس روی میز- طناب کشی- طناب زنی- فوتسال- فوتبالتستی جمعاً به تعداد ۱۳ مسابقه در دو بخش دختران و پسران بمناسبت هفته خوابگاهها با مشارکت ۳۴۳ دانشجو از

تاریخ ۹۰/۲/۲۵ لغایت ۹۰/۲/۲۹

■ برگزاری جشنواره ورزشی درون دانشگاهی در رشته های میچ اندازی- پرتاب پنهالتی بسکتبال- پنهالتی گل کوچک- فوتبالتستی جمعاً به تعداد ۴ مسابقه در دو بخش دختران و پسران با مشارکت ۹۴ دانشجو از تاریخ ۹۰/۳/۳۱ لغایت ۹۰/۳/۳۱

■ بازسازی سالن بدنسازی دانشکده علوم - مردادماه

■ برگزاری مسابقات فوتسال پسران با همکاری شهرداری منطقه ۳ ناحیه ۴ از تاریخ ۹۰/۷/۱۱ لغایت ۹۰/۷/۱۲

■ برگزاری جشنواره بادباکها در پایین برج میلاد با همکاری شهرداری منطقه ۳ ناحیه ۴ در مورخ ۹۰/۷/۱۴ - تعداد ۴۰ نفر

■ شرکت در کارگاه آموزشی همسان سازی مرکز مشاوره ورزشی دانشگاههای منطقه ۲ ورزش کشور (۴ نفر کارشناس)-

۹۰/۷/۲۹

■ برگزاری مسابقات والیبال پسران با همکاری شهرداری منطقه ۳ ناحیه ۴ - ۹۰/۸/۲

■ برگزاری مسابقات هندبال پسران با همکاری شهرداری منطقه ۳ ناحیه ۴ - ۹۰/۸/۱۱

■ برگزاری مسابقات بدمینتون پسران با همکاری شهرداری منطقه ۳ ناحیه ۴ - ۹۰/۸/۲۵

■ برگزاری مسابقات فوتسال ویژه دانشجویان خوابگاه تهرانپارس (دانشکده هوافضا) - ۹۰/۸/۲۹

■ انعقاد تفاهم نامه با استخر شهید کشوری و شهید اسماعیل افشاری جهت تخفیف ۵۰ درصدی به دانشجویان - آبانماه ۹۰

■ شرکت در مسابقه تلویزیونی نشان برتر (۷ نفر شرکت کننده) - ۳/۱۷ و ۹۱/۳/۲۱



آمار پرونده های دانشجویان مطرح شده در کمیسیون موارد خاص :

تیمسال اول ۸۹	مقطع	تعداد	ملاحظات
	کارشناسی	۱۹۱	۶ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	کارشناسی ارشد	۷۸	
	دکترا	۷۶	
تیمسال دوم ۸۹	مقطع	تعداد	ملاحظات
	کارشناسی	۴۲۰	۲۱ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	کارشناسی ارشد	۴۶	۲ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	دکترا	۵۵	۲ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
تیمسال اول ۹۰	مقطع	تعداد	ملاحظات
	کارشناسی	۳۸۴	۱۴ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	کارشناسی ارشد	۵۷	
	دکترا	۴۹	۲ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
تیمسال دوم ۹۰	مقطع	تعداد	ملاحظات
	کارشناسی	۲۳۰	۲۷ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	کارشناسی ارشد	۷۵	۲ نفر به کمیسیون استانی معرفی شده اند
	دکترا	۴۰	

فعالیت های مرکز مشاوره :

- آموزش و پژوهش (برگزاری جلسات سخنرانی، کارگاه های آموزشی، جلسات نقد فیلم، پرسش و پاسخ، همایش)
- برگزاری گردهم آیی، کارگاه های آموزشی و همایش های تخصصی کشوری مراکز مشاوره دانشگاه ها و همکاری با مناطق
- اجرای برنامه های بهداشت روانی با مشارکت سایر سازمان ها و ارگان ها
- اجرای پروژه های تحقیقات کاربردی و بنیادی توسط مرکز مشاوره
- انتشار بروشور، ماهنامه، کتاب، جزوه، سی دی، نشریه علمی، تخصصی مرکز مشاوره
- طرح های مداخلاتی بهداشت روانی (مسابقه بهداشت روانی، طرح ارتباط با اولیاء، طرح پیشرفت تحصیلی، طرح ارتقاء سلامت روان دانشجویان خوابگاهی و ...)
- ارائه خدمات غیرحضورى ، راهنمایی، مشاوره و بهداشت روانی

فصل سوم: عملکرد معاونت فرهنگی و اجتماعی

حجت الاسلام والمسلمین دکتر حمیدرضا نوری (از تیر ۸۹ تا هم اکنون)



گزارش عملکرد معاونت فرهنگی و اجتماعی

برنامه ریزی و ساختار :

- تدوین ساختار سازمانی معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
- تدوین برنامه پنج ساله راهبردی معاونت فرهنگی و اجتماعی
- تاسیس مدیریت امور اجتماعی دانشگاه
- تاسیس مدیریت فرهنگی در دانشکده ها، تاسیس مدیریت فرهنگی آموزش های مجازی و تشکیل شوراهای فرهنگی در سطح دانشکده ها
- تاسیس شورای فرهنگی و اجتماعی خوابگاه ها
- تاسیس دفتر امور بانوان معاونت فرهنگی و اجتماعی
- تشکیل و راه اندازی «انجمن اولیاء دانشجویان و دانشوران دانشگاه»
- راه اندازی دبیرخانه کمیسیون فرهنگی هیات ممیزه
- همکاری در تشکیل و راه اندازی تشکل جامعه اسلامی دانشجویان

امور فرهنگی :

- طراحی و به هنگام سازی سایت فرهنگی و ایجاد امکانات جدید گزارش گیری
- تاسیس گروه تواشیح دانشگاه
- طراحی و ایجاد فرمهای مختلف برای ارایه گزارش های فرهنگی از طریق اینترنت
- ایجاد یک سیستم متشکل از ۷ ال سی دی با محتوای یکسان فرهنگی برای دانشکده های مختلف با به روز رسانی آنلاین
- برگزاری ۵ دوره مسابقه کتابخوانی پیرامون موضوعات مختلف و به مناسبت های مختلف
- اجرای مسابقات آنلاین فرهنگی مانند مسابقه غدیر و مسابقه عکس فرهنگ عاشورایی
- تشکیل هشت مورد شورای فرهنگی کانون ها با حضور نمایندگان کانون ها و سایر افراد مسئول
- اکران ده مورد فیلم سینمایی در دانشکده ها با حضور هنرمندان، کارگردانان و سایر افراد مسئول
- برگزاری افتتاحیه کشوری « نمایش فیلم های مخاطب خاص دانشگاهی»
- برگزاری ۱۲ مورد مجمع عمومی کانون های فرهنگی و هنری دانشگاه
- دوازده بار اجرای نمایش تئاترهای مختلف و حضور در جشنواره تئاتر دانشگاهی
- برگزاری هشت مورد نشست ادبی و شب شعر با حضور شخصیت ها و شعرای برجسته کشور
- تأسیس دو کانون فرهنگی و هنری جدید (کانون فرهنگ و ادب و کانون ره جویان نور و حقیقت)
- تشکیل ۸ جلسه کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی، انتشار بیش از ۳۶ شماره نشریات دانشجویی
- برگزاری دومین جشنواره نشریات دانشجویی و دوره آموزشی نشریات



- تاسیس مجمع قرآنی دانشگاه و انجام فعالیت های قرآنی در قالب مسابقات، کلاس های آموزشی و سایر موارد مشابه
- برگزاری کرسی نظریه پردازی با عنوان بومی سازی علوم
- همکاری و پشتیبانی در برگزاری اردوهای راهیان نور، قم جمکران، مشهد و اردوهای جهادی بسیج دانشجویی
- برگزاری تعداد ۱ نمایشگاه یادمان دفاع مقدس و شهدا و تعداد ۳ نمایشگاه کتاب مربوط به خاطرات ایثارگران
- حمایت از برگزاری هیأت‌های مذهبی دانشگاه به مناسبت ایام ماه محرم و صفر (مانند خیمه عشق بسیج) و ایام فاطمیه و سایر مناسبت‌های مذهبی مانند غدیر و نیمه شعبان
- انجام مقدمات تشریف به عمره دانشجویی به تعداد ۹۹ نفر
- برگزاری اولین همایش ملی وحدت حوزه و دانشگاه با عنوان «سیستم های اطلاعات مکملی و علوم دینی، فرصت ها و چالش ها»
- تشکیل ستاد حجاب و عفاف، برگزاری جلسه های ستاد حجاب و عفاف دانشگاه، جلسه آموزشی - توجیهی کارکنان حراست و جلسه کارگروه حجاب و عفاف - ۵ جلسه
- برگزاری ۶ نشست بانوان عضو هیات علمی دانشگاه و مدیران خانم دانشگاه پیرامون مساله خانواده
- برگزاری سوگواره کشوری مشکلات
- همکاری و پشتیبانی در اجرای پنج مورد جشن دانش آموختگی در دانشکده های عمران، علوم، برق، نقشه- برداری و صنایع توسط مدیریت فرهنگی و دانشکده های مذکور
- برگزاری ۱۶ مورد جشن و مراسم برای دانشجویان نورورد به همراه ارائه مدارک فرهنگی، حجاب و عفاف و سایر اطلاعات لازم

بررسی بالغ بر ۲۰ پرونده ارتقا و تبدیل وضعیت در کمیسیون فرهنگی هیات ممیزه دانشگاه

امور اجتماعی :

- تهیه سرود دانشگاه به همراه زمینه تصویری آن
- تشکیل اتاق فکر سیاسی دانشگاه
- برگزاری دو جشن بزرگ خانواده دانشگاه با همکاری روابط عمومی دانشگاه
- همکاری در برگزاری ۴ مناظره سیاسی و اجتماعی
- برگزاری کنفرانس های علمی شامل خاموشی های سراسری در شبکه برق و راه های جلوگیری و مقابله با آن، چالش ها و فرصت های کامپیوتر در ایران، همایش پیل سوختی و کنفرانس سایبر تک
- انجام مسابقات مختلف مانند مسابقه کشوری ژئولیگ، مسابقه پل ماکارونی و رباتیک و موارد دیگر
- برگزاری ۳۷ تعداد نمایشگاه، بازدیدهای علمی و کلاس های آموزشی توسط انجمن های علمی
- برگزاری انتخابات شورای فرهنگی خوابگاه ها و انجام فعالیت های فرهنگی گوناگون مصوب در شورای مربوطه
- تعداد ۵ بازدید مسئولان فرهنگی و اجتماعی دانشگاه از خوابگاه‌های دانشجویی و برگزاری تعداد ۸ اردو و بازدیدهای



تفریحی داخل و خارج از شهر برای دانشجویان مستقر در خوابگاه‌ها و کارکنان

■ برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های آموزشی، مراسم ملی - مذهبی (جشن‌ها و عزاداری‌ها) و مسابقات فرهنگی - هنری در خوابگاه‌های دانشجویی

■ تأسیس کتابخانه بزرگ اسلامی نصیر و جلب همکاری وزارت علوم جهت ایجاد کتابخانه تخصصی ولایت و امامت

■ ایجاد دفتر جلسه انجمن اولیا دانشجویان و دانشوران در محل سازمان مرکزی دانشگاه

■ برگزاری گردهمایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه به مناسبت روز وحدت حوزه و دانشگاه با محوریت راه اندازی ستاد مردم نهاد کاربابی و تقویت فعالیت‌های بنیاد فرهنگی نصیر و کانون فارغ التحصیلان دانشگاه

■ نظرسنجی، ارزیابی، گرفتن مشاور جهت طراحی لباس متحد دانشگاه برای کارکنان

■ برگزاری پروژه افکارسنجی فرهنگی و اجتماعی از دانشجویان دانشگاه و انتشار نتایج بدست آمده

■ برگزاری نشست «تحلیل و بررسی شبکه‌های ماهواره ای فارسی زبان معاند»



فصل چهارم: عملکرد معاونت پژوهشی و فناوری

دکتر مهدی احسانیان مفرد (از بهمن ۹۱ تا هم اکنون)

دکتر علی کشاورز ولیان

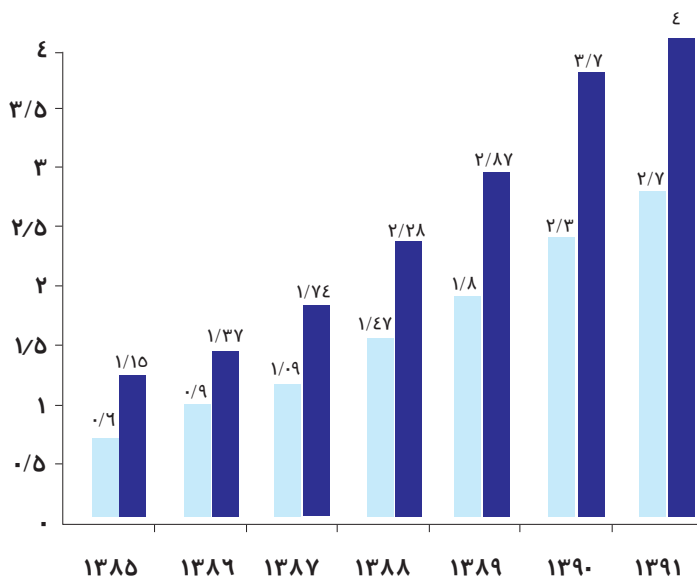


گزارش عملکرد معاونت پژوهشی و فناوری

- بررسی و حل مسایل انفورماتیک
- خرید تجهیزات مورد نیاز مراکز کامپیوتر
- بررسی مجدد آیین نامه گرنت
- طرح پیشنهاد ایجاد مدیریت انتقال فناوری
- اجرای امور مربوط به پژوهانه دانشجویان دوره دکترا
- بررسی پرونده متقاضیان فرصت مطالعاتی
- بررسی و اجرای اعتبار گرنت ۸۹
- بررسی طرح درخواست متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی
- اختصاص ۶ نفر سهمیه اعضای هیات علمی برای استفاده از فرصت مطالعاتی در سال ۹۰
- طرح موضوع کسر هزینه بالاسری قراردادهای خاص
- رایبه سر فصل برنامه های سال ۹۱
- بازنگری در مورد کسر هزینه بالاسری قراردادهای خاص
- بررسی برگزاری کنفرانس ها، سمینارها، همایش ها و
- دریافت هزینه ارزیابی پروژها از اداره ثبت اختراع
- طرح آیین نامه مالی مرکز رشد
- تعیین اعتبار تخصیصی گرنت ۹۰
- اجرای چهار قرار داد کلان پژوهشی شامل : هلیکوپتر ملی ، پوشش های رادار گریز، ماهواره سار، پلت فوم خودرو
- تصویب ۵ قطب تخصصی
- تصویب ۱۱ شرکت در مرکز رشد که ۲ مورد آن فعال است
- افزایش پهنای باند به میزان ۳ برابر
- ساماندهی پایگاه های اطلاعاتی و نشریات الکترونیکی
- افزایش سهم دانشگاه از قراردادهای پژوهشی در سال ۹۰ (۲۰۰ میلیون) و در سال ۹۱ (۲/۲ میلیارد) تومان
- افزایش تعداد مقالات ISI به اساتید (هر استاد ۳ مقاله)



نمودار تعداد مقالات به ازای هیات علمی



■ تعداد مقالات به تعداد ISI هیات علمی
 ■ تعداد کل مقالات به تعداد هیات علمی

فصل پنجم: عملکرد معاونت اداری و مالی

دکتر مسعود ورشوساز (از دی ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر فرید نجفی



گزارش عملکرد معاونت اداری و مالی

- ایجاد انضباط مالی در دانشگاه
- تسهیم بودجه به معاونت ها و دانشکده ها
- افزایش مجموعاً ۳/۵ میلیارد تومان به درآمد دانشگاه
- پرداخت ماهانه حق التدریس
- نظم دهی به اضافه کاری ها
- پرداخت غالب بدهی های دانشگاه
- تامین اعتبار نزدیک به ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ تومان برای فعالیت های عمرانی
- استخراج آمار کامل کارکنان
- ساماندهی قرار دادها
- طرح بحث اموال مکانیزه
- طرح امور رفاهی
- ساماندهی ساختار عاملین و پرسنل
- کاهش تعداد نیروهای انسانی - کارمند (۱۰۰ نفر)



فصل هفتم: عملکرد دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری

حجت الاسلام والمسلمین نبی اللہ فضلعلی (از شهریور ۸۷ تا هم اکنون)



گزارش عملکرد دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری

فعالیت های فرهنگی دفتر نهاد رهبری :

- برگزاری اردوهای قم و جمکران ویژه خواهران
- برگزاری اردوهای قم و جمکران ویژه برادران
- برگزاری اردوهای کوهنوردی کلک چال تهران ویژه خواهران
- برگزاری اردوهای کوهنوردی کلک چال تهران ویژه برادران
- برگزاری اردوهای اطراف تهران ویژه خواهران
- برگزاری اردوهای مشهد ویژه خواهران و برادران
- برگزاری اردوهای پارک پردیسان ویژه خواهران
- کارگاه ازدواج دانشجویی
- کلاس مشاوره ازدواج توسط دکتر فرهنگ
- کلاس مشاوره ازدواج توسط خانم دکتر فردوسی پور
- کلاس مشاوره ازدواج توسط خانم نیلچی زاده
- کارگاه ائمه جماعات

- ۱۶ نوبت هر نوبت ۴۰ نفر
- ۱۰ نوبت هر نوبت ۴۰ نفر
- ۴ نوبت هر نوبت ۴۰ نفر
- ۲ نوبت هر نوبت ۲۰۰ نفر
- ۲ نوبت هر نوبت ۴۰ نفر
- ۱ نوبت هر نوبت ۲۰۰ نفر
- ۱ نوبت هر نوبت ۴۰ نفر
- ۲ نوبت هر نوبت ۲۰۰ نفر

- ۱۰ جلسه
- ۴ جلسه
- ۲ جلسه
- ۲ جلسه

■ حضور مبلغین اعزامی از قم در خوابگاههای خواهران هر هفته یکشنبه و سه شنبه

■ حضور مبلغین اعزامی از قم در خوابگاههای برادران در ایام ماه مبارک رمضان - ایام فاطمیه - دهه اول محرم و

پنجشنبه و جمعه هر هفته

■ مراسم جشن در کلیه اعیاد مذهبی در تمامی خوابگاهها و دانشکده ها

■ تشکیل مراسم در تمامی وفیات مذهبی

■ اعزام سخنرانان در دانشکده ها در مناسبتهای مختلف - حاج آقای نقویان - پناهیان - قرائتی - سرلک - شیخ

حسین انصاریان

■ تشکیل کارگاه معرفت افزایی اساتید در دو مرحله با حضور ۱۰۰ نفر از اساتید

■ تشکیل کلاس های حلقه های معرفتی در دانشکده ها - خوابگاهها هر سه ماه یکبار

■ تشکیل کلاس نهضت تفسیر از سوره های لقمان - حجرات و ...

■ مراسم و قرائت دعای عرفه

■ مراسم اعتکاف دانشجویی در ایام ماه رجب

■ اقامه نماز جماعات در دانشکده ها و خوابگاهها بصورت تمام وقت

■ میزگرد نشست تخصصی فعالیت های سیاسی با حضور آقایان مصباحی مقدم - مطهری - بذرپاش - کوچک زاده

■ نشست فعالین سیاسی در اردوگاه جماران ۲ روز

■ انتشار نشریه نثر نصیر (علمی و فرهنگی) بصورت ماهانه از اول سال ۹۰ تاکنون با تیراژ ۴۰۰ سری



- انتشار ماهنامه در مسیر آرامش با موضوعات از دواج و جوانان
- مشاوره از دواج فردی و گروهی روزانه حداقل ۲ نفر
- در اختیار گذاشتن وام دانشجویی
- نشست هم اندیشی اساتید قرآنی در دانشکده برق هر هفته یکبار
- نشست هم اندیشی اساتید ماهانه
- تشکیل نمایشگاه کتاب در اردیبهشت ماه در دانشکده های علوم - برق - عمران - مکانیک بمناسبت روز معلم
- تشکیل نمایشگاه عکس و پوستر بمناسبت سالروز ازدواج حضرت علی و فاطمه
- برگزاری مسابقه فرهنگی بمناسبت های مختلف از کتابهای حیا - پرتوی از اسرار نماز ویژه خواهران
- ایستگاه صلواتی و حرکت دسته عزاداری در ماه محرم از تمامی دانشکده ها
- در اختیار گذاشتن سرویس از خوابگاهها در ایام شب های قدر و ماه محرم به بیت رهبری و دانشگاه امام صادق(ع)
- مراسم ویژه روز غدیر در تمامی دانشکده ها - خوابگاهها
- تشکیل کرسی های آزاد اندیشی در دانشکده های برق و مکانیک با موضوعات از دواج - حجاب و عفاف و آزاداندیشی و...
- همکاری با برنامه های بسیج دانشجویی
- تشکیل جلسات مستمر و ماهانه هیئت دانشجویی بقیه ا... در خوابگاهها
- ارسال پیامک به اساتید و دانشجویان و کارمندان در کلیه مناسبتها
- نمایش فیلم های معناگرا (قلاده های طلا - شکارچی شنبه) در دانشکده های مختلف
- بزرگداشت هفته دفاع مقدس با دعوت از راویان
- سلسله جلسات در موضوع صهیونیسم شناسی و عرفانهای کاذب و شیطان پرستی
- بزرگداشت هفته معلم در دانشکده ها با اهدای هدیه به اساتید و دعوت از اساتید برای سخنرانی در نمازخانه دانشکده ها
- تشکیل تیم رسانه ای با حضور دانشجویان و فعالیت در زمینه تولید نشریه و سایت مسجد
- تولید نرم افزار منجی و حکمت در دانشکده برق
- استقبال و جذب ورودی های جدید
- اعزام زوجین دانشجویی دانشگاه به سفر مشهد مقدس
- نشست تخصصی اقتصاد مقاومتی و تحریم ها
- بزرگداشت دهه فجر با اعزام دانشجویان به موزه عبرت و حرم امام(ره) و دعوت از سخنرانان (اندرزگو و ...
- اعزام بیش از ۳۰۰ نفر از دانشجویان جهت شرکت در نمایش تئاتر شب آفتابی در بوستان ولایت
- نقد فیلم و بررسی علل و عوامل اهانت به پیامبر اسلام توسط دکتر نیچرانلو
- جریان شناسی مجلس نهم توسط آقای بلوکات - قربانی ۱ جلسه
- جریان شناسی جهت تیم رسانه ای ۵ جلسه

دانشکده مهندسی برق
دکتر علیرضا صالحی (از بهمن ۹۱ تا هم اکنون)
دکتر مهدی احسانیان مفرد

دانشکده مهندسی صنایع
دکتر رضا بشیرزاده (از آبان ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر عبدالله آقایی

دانشکده علوم
دکتر علی ذاکری (از تیر ۹۱ تا هم اکنون)
دکتر محمود هادی زاده

دانشکده مهندسی عمران
دکتر حمید شاملو (از مرداد ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر مسعود مقدس فرشی

دانشکده مهندسی مکانیک
دکتر فرهنگ هنرور (از آبان ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر محمد حسین حامدی
دکتر مسعود ضیاء بشرحق

دانشکده مهندسی نقشه برداری
دکتر مسعود مشهدی حسینعلی (از دی ۹۰ تا هم اکنون)
دکتر مسعود ورشوساز

دانشکده مهندسی هوافضا
دکتر جعفر روشنی یان (از تیر ۸۹ تا هم اکنون)
دکتر سید مجتبی موسوی نائینیان

فصل نهم: عملکرد دانشکده هوا



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی برق

برگزاری کنفرانس pedspc

کنفرانس بین المللی رمز ایران

برگزاری مسابقات رباتیک

تهیه مجله کنترل

برگزاری نمایشگاه و آموزش جلوگیری از اعتیاد

طراحی و پیاده سازی پروژه ملی موتور جستجوی تصویری

جذب هیات علمی :

دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر در سال ۹۰ و ۹۱ به تعداد ۱۵ نفر هیات علمی جدید جذب نموده است .

جوایز ملی و بین المللی دریافت شده توسط اعضای هیات علمی دانشکده :

آقای دکتر علی خاکی صدیق عضو در سال ۹۱ به عنوان استاد برجسته رشته برق و مهندس برجسته در کشور منتخب فرهنگستان علوم گردیدند.

مقامهای کسب شده توسط دانشجویان دانشکده :

کسب مقام ارائه مطلوب مقاله در بیستمین کنفرانس مهندسی برق ایران به نام آقای مهندس احسان پاشا جاوید

کسب مقام پایان نامه کارشناسی ارشد برتر مهندسی برق ایران از بخش IEEE به نام آقای مهندس محمد حسین سعادت ذی

مقام سوم مسابقات خوارزمی آبان ۹۱

مقام قهرمانی در مسابقات cansat خوارزمی

کسب عنوان بهترین عملکرد خودکار و مقام سوم در رشته امدادگر در مسابقات جام امیر کبیر و چهارمین دوره مسابقات ملی خوارزمی

مقام اول مسابقه شریف کاپ

مقام دوم مسابقات رباتهای شهری - رشته مین یاب خودکار

مقام دوم مسابقات سما کاپ

اختراعات و اکتشافات :

Optimization method and device - مربوط به آقای دکتر محمد علی نکویی



Automated load balancing for distribution substation feeders — دکتر محمد توکلی بینا

سامانه مایکرو محرک دیجیتال و پروتز ماهیچه مصنوعی با استفاده از الیاژ حافظه دار مربوط به آقای دکتر

حمیدرضا تقی راد

طراحی و ساخت دستگاه آزمایشگاهی ۴ تانک توسط آقای دکتر علیرضا فاتحی

سایر موارد :

برگزاری ۲ سمپوزیوم توسط گروه قدرت دانشکده برق

سمینار ملی دفاع الکترونیک و سمینار Blackout And Restoration و سمینار طراحی و تحلیل آنتن های

رفلکتوری و ارایه بازتابی برای کاربرد در ماهواره های GEO آذر ۹۱ و سمینار چرا رباتیک ؟ خرداد ۹۱

سمینار دانشجویی شبکه های هوشمند اردیبهشت ۹۱

سمینار مخابرات بیسیم سیار نسل چهارم باند پهن و تاثیر آن در توسعه اقتصادی اجتماعی

سمینار دانشگاه صنعتی، مرکز کارآفرینی

سمینار آشنایی با مبانی پژوهش در مهندسی

سمینار آشنایی با اخلاق مهندسی و اخلاق پژوهشی

تشکیل قطب علمی کنترل صنعتی به مدیریت آقای دکتر حمید خالوزاده در سال ۹۰

تشکیل قطب محاسبه و مشخصه یابی افزارهاو زیر سیستمهای الکترومغناطیسی به مدیریت آقای دکتر گرانپایه در سال ۹۰

ایجاد آزمایشگاه تحقیقاتی تست گوشی موبایل با استفاده از چمبر انعکاسی

ایجاد پژوهشکده IT به مدیریت آقای دکتر علی احمدی در سال ۸۸

ایجاد گروه پژوهشی اتوماسیون و کنترل پیشرفت فرآیندها به مدیریت آقای دکتر علیرضا فاتحی

ایجاد آزمایشگاه تست شرایط محیطی

برگزاری جشن ورودی های جدید

برگزاری جشن عید غدیر خم

برگزاری جشن میلاد پیامبر اعظم

تقدیر از دانشجویان برتر علمی و پژوهشی

برگزاری سخنرانی روز وحد حوزه و دانشگاه

نام گذاری اتاق سمینار و کنفرانس دانشکده بنام شهید داریوش رضایی نژاد

برگزاری مسابقات فوتبال

تقدیر از تیم های رباتیک و برگزاری جلسات متعدد برای ساماندهی تیم های رباتیک دانشکده

برگزاری جشن عظیم دانش آموختگی



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی صنایع

- تجهیز ساختمان سیدخندان جهت استفاده برای کلاس های آموزشی و اتاق اساتید
- برگزاری نهمین کنفرانس بین المللی مهندسی صنایع
- برگزاری جشن ورودی های جدید و جشن دانش آموختگی
- تصویب نشریه علمی پژوهشی مهندسی صنایع با عنوان بهینه سازی در مهندسی صنایع
- ایجاد گرایش جدید سیستم های اقتصادی و اجتماعی
- اخذ مجوز دکترای فناوری اطلاعات و پذیرش دانشجو در این دوره
- جذب هیات علمی جدید ، ۳ مورد
- نشر و چاپ دو هفته نامه پژوهشی به صورت بزرگ در دانشکده (۹ شماره)
- ۱۵ مورد بازدید دانشجویان از کارخانجات
- انتشار کتاب سال ۸۹ شش نسخه ، سال ۹۰ ده نسخه و سال ۹۱ یک نسخه
- ارتقاء اعضا هیات علمی دانشکده در سال ۹۰ دو نفر
- مقالات چاپ شده در مجلات سال ۹۰ ، ۸۴ مورد
- مقالات در کنفرانس ها و همایش ها در سال ۹۰ ، ۶۹ مورد
- پایان نامه دوره کارشناسی ارشد سال ۹۰ ، ۷۱ مورد



گزارش عملکرد دانشکده علوم

- در دو سال اخیر ۹ عضو جدید هیئت علمی استخدام گردیده است که سهم هر کدام از گروه ها به شرح ذیل میباشد:
- گروه ریاضی: ۴ استاد، گروه فیزیک: ۵ استاد
- در سال ۸۹ تیم المپاد دانشجویی کارشناسی ریاضی به سرپرستی آقای دکتر مقدم فریه مقام سوم کشوری نایل شده است.
- ۳ نفر از دانشجویان مقطع کارشناسی به اسامی ذیل دانشکده به مرحله نهایی المپاد دانشجویان کشوری در سال ۱۳۹۰ راه یافته اند.
- مجهز نمودن ۷ کلاس آموزشی به سیستم ویدئو پرژکتور
- ایجاد ۲ کلاس با ظرفیت های ۹۰ و ۱۱۰ نفره مجهز به امکانات آموزشی الکترونیکی و صوتی
- مدون و اجرایی نمودن مراحل دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکترا و ثبت در پرتال دانشکده
- قرار دادن نسخه pdf تمام فرم های آموزشی مورد نیاز دانشجویان مقاطع مختلف در وب سایت دانشکده
- پذیرش دانشجوی درمقطع دکتری فیزیک گرایش حالت جامد و شیمی گرایش معدنی
- پذیرش دانشجوی در مقطع کارشناسی ارشد رشته ریاضی - مجازی از سال ۹۲
- پیگیری برای تاسیس سه دانشکده فیزیک، ریاضی و شیمی
- مصوبه در مورد پذیرش دانشجویان دکتری توسط اساتید برای اولین بار در دانشکده
- اخذ مجوز برای دوره دکتری فیزیک هسته ای
- مصوب نمودن نحوه بررسی تقاضاهای شرکت در کنفرانس خارج از کشور دانشجویان مقطع دکتری دانشکده
- مصوب نمودن عدم استفاده از دانشجویان دکتری بعنوان اساتید مشاور دانشجویان کارشناسی ارشد
- تصویب ایجاد رشته کارشناسی ارشد و دکتری شیمی در گرایش شیمی پیتید
- مصوب نمودن تاسیس مرکز تحقیقاتی و گروه پژوهشی محاسبات علمی در بهینه سازی و مهندسی سیستمها (اسکوپ)

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده:

- درآمدزایی و تلاش در جهت ایجاد درآمدهای عمومی جهت دانشکده با توجه به پتانسیل موجود و با هدف عدم اختلال در فعالیتهای آموزشی به میزان تقریبی -/۸۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال
- صرفه جویی در هزینه های عمومی دانشکده نسبت به سال ۱۳۹۰
- ایجاد فضای جدید جهت اعضای هیات علمی جدیدالاستخدام به تعداد ۱۰ باب اتاق
- بازسازی و تعمیرات در بخشهای مختلف دانشکده
- برقراری نظم و انضباط عمومی در حوزه اداری و تلاش در جهت رعایت احترام متقابل و لزوم رعایت شئون همکاران هیات علمی توسط کارمندان اداری



- ساماندهی و انتقال اموال اسقاطی دانشکده که حجم زیادی از فضای عمومی دانشکده را اشغال نموده بود.
- تجهیز تعدادی از کلاسهای باقیمانده به سیستم کمک آموزشی
- تلاش در جهت انتصاب مدیران کارآمد و جوان
- برگزاری کارگاه علمی آموزشی بهینه سازی و کاربردهای آن
- برگزاری جشن استقبال از ورودیهای جدید
- برگزاری جشن فارغ التحصیلی سنوات گذشته
- مشارکت در برگزاری گردهم آیی دانشجویان دوره تحصیلات تکمیلی
- مشارکت در برگزاری دهه ریاضیات



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی عمران

معاونت پژوهشی دانشکده :

- تشکیل کارگروه پژوهشی متشکل از ۷ نفر از اعضاء هیأت علمی که شامل اهداف و فعالیتهای ذیل می باشد:
- الف: برنامه ریزی در جهت تشویق اعضا هیات علمی و دانشجویان در انجام پروژه های تحقیقاتی با موسسات مربوطه
- ب: تنظیم برنامه راهبردی ارتقاء جایگاه علمی و پژوهشی دانشکده در دانشگاه و سایر مراکز آموزش عالی
- ج: برنامه ریزی توسعه مراکز رایانه و کتابخانه دانشکده، متناسب با اهداف فوق
- د: امکان سنجی تأسیس مراکز پژوهشی، پژوهشکده و قطب های پژوهشی
- تدوین کارنامه پژوهشی دانشکده در سالهای مختلف جهت چاپ در کارنامه پژوهشی دانشگاه
- تدوین برنامه توسعه آموزشی و پژوهشی در یک چشم انداز ۱۰ ساله
- تدوین برنامه اجرایی سه سالانه دانشکده عمران در سال ۱۳۸۹
- تکمیل اطلاعات فایل سمات (سامانه مدیریت اطلاعات تحقیقاتی) در خصوص آمار پژوهشی
- برگزاری مراسم روز باز در هفته پژوهش
- هماهنگی و هدایت انجمن علمی جهت انجام مسابقات پل ماکارونی
- دعوت از فارغ التحصیلان دانشکده و اساتید خارج از کشور جهت ایراد سخنرانی
- اطلاع رسانی به اساتید دانشکده از نامه ها و امور ارجاع شده به معاونت پژوهشی از طریق ایمیل و نصب بروشورهای مختلف
- درخواست های دانشجویان دکتری برای پذیرش در دوره پسا دکتری و ارسال مدارک مربوطه برای طرح در شورای پژوهشی دانشگاه
- نصب و به روزرسانی برد اطلاعات اساتید دانشکده
- برد آخرین دستاوردهای پژوهشی دانشکده: که شامل مقالات ISI اساتید، و سایر اطلاعات ایشان که در برد برای رویت دانشجویان و سایر اساتید محترم نصب می گردد.
- ارسال مدارک ارائه مقالات و اسناد مالی اساتید محترم هیات علمی در کنفرانسهای داخلی و خارجی
- ارسال مدارک ارائه مقالات و اسناد مالی دانشجویان محترم کارشناسی ارشد و دکترا در کنفرانسهای خارجی
- درخواست های اساتید و دانشجویان برای ایجاد و تمدید ایمیل دانشکده و ارسال به سازمان مرکزی
- ارسال مدارک مربوط به گرنت اساتید برای درخواست ردیفها و خاتمه گرنت
- معرفی اساتید برای داوری ثبت اختراعات اساتید و دانشجویان و ارسال نتیجه داوری به دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه
- اطلاع رسانی و امور مربوط به پژوهانه دانشجویان دکتری
- ارسال مدارک مربوطه به تشویقی مقالات اساتید که تا سال ۱۳۹۰ پرداخت می گردیده است.
- برگزاری کلاسهای نرم افزاری درخواستی اساتید، انجمن علمی و بسیج دانشجویی
- ارتقاء سیستم های سخت افزاری مرکز کامپیوتر جهت همگام شدن با سیستم عامل ۷ و نرم افزارهای جدید
- مستند سازی بخش های شبکه دانشکده



- به روزرسانی سیستم عامل های موجود روی سرورها و کلاینت ها
- پذیرش دانشجویان مهندسی کامپیوتر به عنوان کارآموز و بهره گیری از نیروی علمی آنان
- همکاری مرکز کامپیوتر دانشکده در راه اندازی سیستم حضور و غیاب کارکنان و انجام امور پشتیبانی سخت افزار موجود.
- راه اندازی سیستم تسویه حساب الکترونیکی دانشجویان در دانشکده و آموزش آن به کارکنان مسئول
- راه اندازی بخش Run که در این بخش از تعداد ۱۵ دستگاه قوی برای اجرای نرم افزارهای مرتبط استفاده می شود.
- راه اندازی سیستم کتابخانه الکترونیکی بر روی FTP دانشکده با امکان جستجوی استاندارد Ebooks
- به روز رسانی مستمر وب سایت دانشکده
- همکاری با آموزش دانشکده در ثبت نام و حذف و اضافه هر نیمسال
- وارد کردن کلیه مدارک موجود در کتابخانه به سیستم نوسا
- الکترونیکی کردن تعدادی از کتابها
- تغییر طراحی داخلی سالن مطالعه کتابخانه
- جداسازی کتابهای دانشکده های نقشه برداری و عمران
- ورود کلیه کتب اهدایی به سیستم
- قفسه خوانی
- ویرایش اطلاعات کتابشناختی
- توسعه فضاهای موجود در مخزن کتابخانه

■ اداری و مالی دانشکده :

- سفت کاری و اجرای کف قوی و مقدمات راه اندازی آزمایشگاه سازه
- خریداری تجهیزات تالیسیات و همچنین مقدمات راه اندازی دو طبقه از ساختمان جدید آموزشی جهت برگزاری کلاسها
- کسب درآمد از طریق اجاره کلاسها و آنتن های مخابراتی بصورت ماهانه
- اجرای فضاهای فرهنگی و ورزشی برای دانشجویان و اساتید و همکاران از قبیل کتابخانه، زمین فوتبال و ...
- تهیه و خرید تجهیزات آموزشی برای دانشجویان و اساتید شامل ویدئوپروژکشن و تجهیز سالن کنفرانس و آمفی تئاتر
- خرید تجهیزات اداری برای اساتید دانشکده شامل کامپیوتر، لپ تاپ، میز و صندلی و لوازم جانبی کامپیوتر
- هماهنگی با نهاد رهبری دانشکده جهت بازسازی نمازخانه و تجهیزات آن شامل روشنایی، پرده و شستشوی فرشهای نمازخانه

- همکاری در برگزاری کلیه مراسم های مذهبی از قبیل اعیاد و سوگواری با نهاد رهبری
- برگزاری مراسم های جشن ورودی و جشن فارغ التحصیلی دانشجویان
- بازاریابی به طور مداوم جهت کسب درآمد برای دانشکده از قبیل برگزاری امتحانات برخی از موسسات با مجوز رسمی
- همکاری دانشکده با موسسات آموزش و پرورش داخلی و خارجی وابسته به وزارت علوم جهت برگزاری آزمونها و همایش ها



- مدیریت اجرایی برای هر چه بهتر و بالاتر بردن سطح کیفی و کمی کارکرد پرسنل با تشویق مادی و معنوی
- همکاری با سازمان مرکزی در ارائه اسناد و مدارک جاری و پرسنلی در زمان مشخص شده و در چارچوب قانونی بطوری که دانشکده تاکنون نمونه بوده است

■ معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده :

- تنظیم برنامه راهبردی ارتقاء کیفی و کمی آموزشی دانشکده با تشکیل کارگروه آموزشی
- ساماندهی دروس اجباری و اختیاری دوره کارشناسی ورودیهای ۸۸ با توجه به آئین نامه مربوطه
- ساماندهی کلاسهای دانشجویان کارشناسی با توجه به تصمیمات شورای آموزشی دانشگاه
- بررسی سرفصلها و تعریف دروس مورد نیاز دوره کارشناسی و گرایشهای کارشناسی ارشد
- ساماندهی وضعیت دانشجویان مهمان دانشکده و قانونمندیهای تمدید مهمانی دانشجویان



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی مکانیک

فعالیت های برجسته دانشکده مهندسی مکانیک :

- برگزاری دومین کنفرانس هیدروژن و پیل سوختی سال ۹۱
- برگزاری مسابقه طراحی و ساخت پل ماکارونی سال ۸۹ و ۹۰
- برگزاری اولین دوره مسابقات خودروهای پیل سوختی
- برگزاری مسابقه نجات تخم مرغ ها

جذب هیات علمی :

دانشکده مهندسی مکانیک از سال ۸۹ الی ۹۱، ۱۰ نفر هیات علمی جدید جذب نموده است .

جوایز ملی و بین المللی دریافت شده توسط اعضای هیات علمی دانشکده :

دکتر علی شکوه فر در سال ۹۰ به عنوان استاد نمونه کشوری و پژوهشگر برتر وزارت علوم ، تحقیقات و فن آوری معرفی شدند.

مقام های کسب شده توسط دانشجویان دانشکده :

The Third Place Award at the Rescue Robot league of ROBOCUP IRAN-Open ۲۰۱۰ in Tehran

- برنده جشنواره سیزدهمین دوره بخش آزاد و دانشجویی خوارزمی جوان، رتبه دوم پژوهش های کاربردی
- طراحی، ساخت و آزمایش یک مشعل محیط متخلخل - دوم کاربردی سیزدهمین جشنواره جوان خوارزمی
- مدال نقره مسابقات بین المللی مخترعین کشور لهستان Making Modul of Atomic Force Microscopic
- پایان نامه برتر انجمن مهندسان مکانیک ایران ۳ مورد
- پایان نامه برتر جشنواره ملی موتورهای احتراق داخلی

اختراعات و اکتشافات :

هجده اختراع در بین سالهای ۸۹ الی ۹۱ توسط دانشکده مهندسی مکانیک در بنیاد ملی نخبگان ، سازمان پژوهش های علمی صنعتی ایران، جشنواره ملی ایده های برتر، قوه قضائیه- ثبت اختراعات، قوه قضائیه - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور- اداره مالکیت صنعتی و اداره کل ثبت شرکت ها و مالکیت معنوی به ثبت رسیده است.

کنفرانس ها و کارگاه های بین المللی :

در بین سالهای ۸۹ الی ۹۱ ، مجموعاً ۱۱ کنفرانس و کارگاه بین المللی توسط این دانشکده برگزار شده که در سال ۸۹ یک کارگاه آموزشی ، در سال ۹۰ هفت کارگاه و کنفرانس بین المللی و در سال ۹۱، ۳ کارگاه و کنفرانس برگزار شده است .



سایر موارد :

- تشکیل قطب علمی رباتیک و کنترل در سال ۱۳۸۹ به مدیریت جناب آقای دکتر سید علی اکبر موسویان
- ایجاد مجله بین المللی علمی پژوهشی رباتیک توسط دانشکده مهندسی مکانیک به سردبیری جناب آقای دکتر علی غفاری در سال ۱۳۸۹
- برگزاری بازدیدهای گروهی مدیران سازمان صنایع دفاع
- برگزاری سمینار ارائه دستاوردهای مرکز تحقیقات موتور ایران خودرو در محل دانشکده مکانیک
- برگزاری سه دوره بازدید گروهی مدیران صنایع هوافضا از امکانات دانشکده
- تصویب پیش قرارداد مدل هیدرولیکی آنتن برای یک پروژه برای صنایع مکانیک با آقای دکتر جزایری
- پیگیری مقدماتی پروژه لودر تاکتیکی باربردار برای صنایع مکانیک با دکتر نجفی



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی نقشه برداری

- توسعه فضای آموزشی این دانشکده
- عقد قرار دادهای پژوهشی به مبلغ ۳۱,۶۲۱,۶۹۸ هزار ریال با صنعت طی سالهای ۸۹ تا کنون
- افزایش اعضای هیات علمی دانشکده در سال ۸۹، ۱۸ نفر و در سال ۹۰، ۱۹ نفر
- ارتقاء اعضا هیات علمی در سال ۹۰، ۲ نفر
- طرح های پژوهشی مصوب (برون دانشگاهی) در سال ۸۹، ۱۲ طرح و در سال ۹۰، ۱ طرح
- چاپ مقالات در مجلات ISI، علمی پژوهشی و ... در سال ۸۹، ۸۱ مقاله و در سال ۹۰، ۸۰ مقاله
- ارائه مقالات در کنفرانس ها، همایش ها و ... در سال ۸۹، ۷۳ مقاله و در سال ۹۰، ۱۰۱ مقاله
- انتشار کتاب در سال ۹۰، ۲ کتاب
- میزان مساحت فضاهای آموزشی - پژوهشی ایجاد شده بالغ بر ۸۰۰ متر مربع است
- تاسیس و کسب مجوز قطب فناوری اطلاعات مکانی کشور
- تاسیس آزمایشگاه طبقه بندی تصاویر برای نخستین بار در کشور
- مشارکت دانشکده در پروژه های بنیادی نظیر رفتار سنجی سازه های نیروگاه اتمی بوشهر و SDI ملی کشور
- پذیرش دانشجوی کارشناسی ارشد خارجی در قالب دوره مشترک JKLP بین دانشگاه خواجه نصیر و دانشگاه ITC هلند
- بازنگری برنامه های درسی مقطع کارشناسی
- تشویق و اجرای پروژه های فرهنگی نظیر تعیین دقیق جهت قبله با روش های پیشرفته مهندسی نقشه برداری و تعیین اوقات شرعی و حلول ماه



گزارش عملکرد دانشکده مهندسی هوافضا

معاونت آموزشی دانشکده :

- پدیرش دانشجویان دکتری بورسیه شرکت ها و مراکز دولتی
- در سال ۸۸، ۱۷ نفر - در سال ۸۹، ۶ نفر و در سال ۹۰، ۳ نفر با دانشگاه MATI
- تألیف کتاب هدایت و کنترل سامانه های فضایی در سال ۹۰
- ترجمه کتاب مهندسی کنترل در محیط مطلب در سال ۹۱
- دکتری مشترک بورسیه شرکت ها و مراکز دولتی
- افزایش اعضای هیات علمی دانشکده
- تجهیز سمعی و بصری (نصب سیستم صوتی و تصویری)
- تکمیل و توسعه آزمایشگاه سوخت و احتراق
- تکمیل و توسعه آزمایشگاه CFD و ایجاد یک سیستم کلاستر ۱۳۲ گره
- بازنگری برنامه های درسی کارشناسی ارشد (۵ گرایش)
- تکمیل و توسعه کارگاه موتور بدنه و سیستم هواپیمایی

معاونت پژوهشی دانشکده :

- برگزاری کنفرانس سامانه های ماهواره بر
- تصویب و راه اندازی قطب طراحی و شبیه سازی سامانه های فضایی
- راه اندازی آزمایشگاه تحقیقاتی هدایت کنترل و سیستم های دینامیکی
- طراحی و راه اندازی شبکه اینترنت دانشکده به فیبر نوری و ارتقای پهنای باند اینترنت
- تجهیز مرکز کامپیوتر دانشکده به روتر
- تهیه نرم افزار امانت سیمرغ
- مکانیزه کردن سیستم کتابخانه

معاونت اداری و مالی دانشکده :

- ساخت و تجهیز و راه اندازی سالن آمفی تئاتر دانشکده
- پیگیری و همکاری در جهت نصب تجهیزات دوربین مداربسته در سطح دانشکده
- ساخت اتاق سرور جهت مرکز کامپیوتر دانشکده
- مرمت و بازسازی محوطه دانشکده
- ساخت و تجهیز بوفه دانشجویان دختر
- تجهیز و بازسازی سلف اساتید



- تجهیز و نوسازی سالن سمعی و بصری
- ایزوگام و مرمت پشت بام ها و بازسازی و مرمت محوطه
- پروژه جایگزینی موتورخانه جدید
- نوسازی محل استقرار اساتید روس
- نوسازی و مرمت آزمایشگاه های سامانه های پرتاب، سوخت و احتراق، قطب و شبیه سازی سامانه های فضایی



فصل هشتم: عملکرد دفتر طرح و برنامه

دکتر حمید شهریاری (از آبان ۸۹ تا هم اکنون)



گزارش عملکرد دفتر طرح و برنامه

- پیگیری مستمر و مستندسازی طرح ساماندهی دانشگاه
- بازنگری در طرح راهبردی ده ساله دانشگاه و تهیه طرح نهائی با همکاری کلیه واحدهای ستادی و صف
- بازنگری کامل در ساختار سازمانی و تشکیلات تفصیلی دانشگاه با همکاری واحدهای مرتبط و تهیه ساختار نهائی.
- تهیه دستورالعمل نحوه تعیین حق مدیریت مدیران دانشگاه
- تهیه جداول تسهیم بودجه سالهای ۹۰ و ۹۱ با همکاری معاونین دانشگاه و رؤسای دانشکده ها
- تهیه دستورالعمل نحوه واگذاری خودروهای سواری دولتی مدیران ستادی و جبران هزینه های ایاب و ذهاب آنها با همکاری معاونت اداری و مالی
- تهیه طرح کاهش اضافه مخارج (طرح کام) به منظور پیشگیری از هزینه های غیر ضروری
- تهیه دستورالعمل جبران خدمات کارکنانی که همزمان بیش از یک وظیفه شغلی به آنها محول شده است مطابق با مصوبات کمیته تحول اداری با همکاری معاونت اداری و مالی
- تهیه دستورالعمل اجرائی افزایش فوق العاده جذب کارکنان دانشگاه با توجه به مصوبه هیأت امنا با همکاری معاونت اداری و مالی
- همکاری با حوزه معاونت فرهنگی دانشگاه در تهیه برنامه سه ساله آن معاونت با توجه به طرح راهبردی ده ساله دانشگاه
- تهیه اقلام آماری مورد نیاز در امر رتبه بندی دانشگاه ها با همکاری واحدهای ذیربط
- تهیه طرح جابجایی و استقرار مدیریت ها در سازمان مرکزی (طرح جام)
- تهیه طرح ضوابط اجرائی پرداخت ها به منظور ایجاد انضباط مالی در دانشگاه با همکاری معاونت اداری و مالی
- تهیه راهکارهای ارتقاء درآمدهای دانشگاه با همکاری معاونت اداری و مالی



فصل نهم: عملکرد دفتر همکاری های علمی بین المللی

دکتر مهدی ظهور (از مهر ۹۱ تا هم اکنون)

دکتر احمد رادان



گزارش عملکرد دفتر همکاری های علمی بین المللی

- طی دو سال گذشته مجموعاً ۴ نفر از فرصت مطالعاتی استفاده کرده اند (۲ نفر در سال ۹۰ و ۲ نفر در سال ۹۱)
- تعداد کنفرانس های داخل کشور اعضای هیات علمی در دو سال گذشته مجموعاً ۱۱۷ مورد بوده است (۸۳ مورد در سال ۹۰ و ۳۴ مورد در سال ۹۱)
- تعداد دانشجویان شرکت کننده در کنفرانس های داخلی در دو سال گذشته ۷۳ نفر بوده (۴۷ نفر در سال ۹۰ و ۲۶ نفر در سال ۹۱)
- آمار افراد شرکت کننده در کنفرانس های خارجی (اعضای هیات علمی ۸۵ نفر و دانشجویان ۵۹ نفر)



فصل نهم: عملکرد دفتر نظارت و ارزیابی

دکتر مصطفی زین الدینی (از اردیبهشت ۹۱ تا هم اکنون)
دکتر سعیدرضا صباغ یزدی



گزارش عملکرد دفتر نظارت و ارزیابی

- پدازش و آماده سازی امتیاز کیفیت آموزشی پرونده های ارتقاء اعضاء هیات علمی و ارائه گزارش به هیات ممیزه دانشگاه - تعداد ۳۰ پرونده (سال ۸۹)
- پدازش و آماده سازی پرونده های کمیته منتخب دانشکده ها و ارائه گزارش - تعداد ۲۰ پرونده (سال ۸۹)
- آماده سازی نتایج ارزیابی اعضاء هیات علمی به درخواست ریاست محترم دانشکده ها به تعداد ۲۴ پرونده (سال ۸۹)
- کمک به برنامه ریزی و سازماندهی ارزیابی آموزشی دوره های حضوری نیم سال دوم ۹۰-۸۹ به صورت دستی با هماهنگی معاونت محترم آموزشی دانشگاه، روسای محترم دانشکده ها، معاونت محترم دانشجویی دانشگاه، مدیریت محترم مرکز فناوری اطلاعات و آموزش دانشکده ها.
- آماده سازی نتایج ارزیابی نیم سال دوم ۹۰-۸۹ (دوره های حضوری) به معاونت محترم آموزشی دانشگاه، ریاست محترم دانشگاه و ریاست محترم دانشکده ها جهت بهره برداری از نتایج ارزیابی.
- آماده سازی گزارش به دفتر معاونت محترم آموزشی دانشگاه در خصوص حد نصاب (میانگین و انحراف از معیار نتایج ارزیابی) نیم سال دوم ۸۹-۸۸ به تفکیک دانشکده ها و مقاطع تحصیلی برای دوره های حضوری
- بررسی گزارشات طرح ارزیابی درونی گروه های آموزشی و انجام کلیه مکاتبات با مرکز مطالعات تحقیقات و ارزشیابی آموزشی اعم از (ارسال گزارشات - پرداخت مبالغ فازهای قرارداد)، مکاتبه با معاونت اداری و مالی دانشگاه در خصوص پرداخت مبالغ قرارداد، مکاتبه با روسای دانشکده ها و مجریان در ارتباط با ارائه گزارش های نهایی ارزیابی درونی (سال ۸۹)
- آماده سازی نتایج ارزیابی اعضاء گروه معارف به حراست دانشگاه (سال ۸۹)
- ارسال نتایج ارزیابی دوره های مشترک به دفتر برنامه ریزی آموزشی (سال ۸۹)
- ارسال گزارش ارزیابی به معاونت محترم آموزشی دانشگاه از نیم سال اول ۸۹-۸۸ لغایت نیم سال دوم ۹۰-۸۹ که نتایج ارزیابی ایشان کمتر از حدنصاب مذکور (۱,۵۵-m) می باشد.
- برگزاری جلسه با سرپرستان آموزش دانشکده ها در خصوص برنامه ریزی برای اجرای ارزیابی آموزشی تحت وب و بررسی راهکارهای عملی جهت بالا بردن درصد مشارکت دانشجویان. (سال ۸۹)
- بررسی و ارائه گزارش در خصوص فهرست دانشگاه هایی که ارزیابی آموزشی را به صورت تحت وب انجام داده اند به همراه درصد مشارکت و اطلاعات تکمیلی به معاونت محترم آموزشی دانشگاه (سال ۸۹)
- کمک به برنامه ریزی و سازماندهی ارزیابی آموزشی دوره های حضوری و الکترونیکی نیم سال اول ۹۱-۹۰ به صورت حضوری به موازات ارزیابی تحت وب با هماهنگی معاونت محترم آموزشی دانشگاه، روسای محترم دانشکده ها، معاونت محترم دانشجویی دانشگاه، مدیریت محترم مرکز فناوری اطلاعات و آموزش دانشکده ها به همراه چاپ و ارسال فراخوان به دانشکده ها و استخراج نتایج.
- برگزاری جلسات متعدد با کارشناسان سیستم گلستان جهت الزام انجام ارزشیابی آموزشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی (سال ۸۹)
- پیگیری و برگزاری جلسات متعدد با کارشناسان سیستم گلستان و سرکار خانم اکبری در خصوص پیاده سازی سیستم



تحت وب ارزیابی دانشجویان در شرف فراغت از تحصیل و مکاتبه با معاونت محترم آموزشی دانشگاه در خصوص منظور نمودن شرایط ارزیابی (سال ۸۹)

■ پردازش و آماده سازی امتیاز کیفیت آموزشی پرونده های ارتقاء اعضاء هیات علمی و ارائه گزارش به هیات ممیزه دانشگاه- تعداد ۳۵ پرونده (سال ۹۰)

■ پردازش و آماده سازی پرونده های کمیته منتخب دانشکده ها و ارائه گزارش- تعداد ۵۷ پرونده (سال ۹۰)

■ آماده سازی نتایج ارزیابی اساتید مدعو به تفکیک دانشکده ها- گروه آموزشی - مقطع و دوره های آموزشی و ارجاع به دفتر برنامه ریزی آموزشی نامه شماره (سال ۹۰)

■ ارائه نتایج ارزیابی دروس دوره های مشترک دانشگاه از نیم سال اول ۸۸-۸۷ لغایت نیم سال دوم ۹۰-۸۹ به دفتر برنامه ریزی آموزشی. (سال ۹۰)

■ آماده سازی نتایج ارزیابی اعضاء هیات علمی به درخواست معاونت آموزشی دانشکده ها به تعداد ۲۰ پرونده (سال ۹۰)

■ آماده سازی نتایج ارزیابی آموزشی، بررسی کمیت آموزشی اساتید و بررسی زمان ورود نمره دروس اساتید پیرو بند ۴ مصوبه ۸۹/۱۱/۳ کمیته منتخب دانشگاه در خصوص پرونده اساتید متقاضی پایه سالانه و اجاع به کمیته منتخب دانشگاه از آبان ماه سال ۹۰

■ بررسی فرایندهای طرح ارزیابی درونی ۱۸ گروه آموزشی و انجام کلیه مکاتبات با مرکز مطالعات تحقیقات و ارزشیابی آموزشی اعم از (ارسال گزارشات- پرداخت مبالغ فازهای قرارداد)، مکاتبه با معاونت اداری و مالی دانشگاه در خصوص پرداخت مبالغ قرارداد، درخواست بیلان مالی در خصوص هزینه های پرداخت شده به مجریان گروه های آموزشی و کلیه پرداختیهای مرکز مطالعات آموزش عالی- مکاتبه با دفتر حقوقی در خصوص تأیید قرارداد، درخواست مشاور ارزیابی درونی گروههای (شیمی - فیزیک - ریاضی - کنترل) و پیگیری امور مربوط به مراحل ارائه گزارش- مکاتبه با روسای دانشکده ها و مجریان در ارتباط با آماده سازی گروه و دانشکده در خصوص زمینه سازی بستر طرح ارزیابی بیرونی- مکاتبه با معاون وزیر در خصوص ارائه کارنامه ارزیابی درونی دانشگاه جهت مساعادت مالی به دانشگاه. آماده سازی و ارسال گزارش آمار گروه های آموزشی دانشگاه و تشریح وضعیت گروه های ارزیابی درونی دانشگاه به معاونت محترم مرکز تحقیقات، ارزشیابی، اعتبارسنجی و تضمین کیفیت آموزش عالی. (سال ۹۰)

■ کمک به برنامه ریزی و سازماندهی ارزیابی آموزشی دوره های حضوری و الکترونیکی نیمسال ۳۸۹۲ و ۳۹۰۱ به صورت تحت وب با هماهنگی معاونت محترم آموزشی دانشگاه، روسای محترم دانشکده ها و معاونت محترم دانشجویی دانشگاه، مدیریت محترم مرکز فناوری اطلاعات و آموزش دانشکده ها به همراه چاپ و ارسال فراخوان به دانشکده ها و استخراج نتایج.

■ آماده سازی نمودار آمار مشارکت ارزیابی آموزشی حضوری و الکترونیکی نیم سال ۳۸۹۲ و ۳۹۰۱ و ارجاع به ریاست دانشگاه و رونوشت به روسای دانشکده ها.

■ صدور تصویرنامه برای دانشجویان در شرف فراغت از تحصیل که در عملیات ارزیابی دانش آموختگان ممتاز شرکت داشته اند بر اساس مقطع تحصیلی (سال ۹۰)



- کمک به برنامه ریزی ارزیابی آموزشی با همفکری معاونت آموزشی دانشگاه و سرکار خانم اکبری (و مسئولین نرم افزار گلستان)، (سال ۹۰)
- آماده سازی محاسبه و اعمال فرمول ضریب کاهش امتیاز پیرو تصمیمات اخذ شده در کمیته منتخب دانشگاه، مبنی بر اینکه برای دروسی که نمره آنان در مهلت قانونی وارد نشده اند امتیاز کیفیت تدریس با ضریبی تعیین شده کاهش خواهد یافت. (سال ۹۰)
- طراحی، معماری و پیاده سازی سایت دفتر نظارت و ارزیابی با هدایت مدیر محترم دفتر نظارت و ارزیابی. (سال ۹۰)
- آماده سازی ابهامات آموزشی آئین نامه ارتقاء ۹۰/۶/۱ برای اعمال در محاسبه امتیازات فعالیت های اعضای هیات علمی جهت ترفیع پایه سالانه و ارسال نامه به قائم مقام محترم ریاست دانشگاه.
- آماده سازی جزئیات نتایج ارزیابی نیمسال اول ۹۰-۹۱ برای دوره های حضوری و الکترونیکی به تفکیک مقطع به درخواست دفتر طرح و برنامه بر اساس (ارائه گزارش خلاصه عملکرد دانشگاه در پایان هر سال تحصیلی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) - سال ۹۰
- پردازش و آماده سازی امتیاز کیفیت آموزشی پرونده های ارتقاء اعضای هیات علمی و ارائه گزارش به هیات ممیزه دانشگاه - تعداد ۱۸ پرونده (سال ۹۱)
- پردازش و آماده سازی پرونده های کمیته منتخب دانشکده ها و ارائه گزارش - تعداد ۴۰ پرونده (سال ۹۱)
- آماده سازی نتایج ارزیابی اعضای هیات علمی به درخواست معاونت آموزشی دانشکده ها به تعداد ۳ پرونده (سال ۹۱)
- آماده سازی نتایج ارزیابی آموزشی، بررسی کمیت آموزشی اساتید و بررسی زمان ورود نمره دروس اساتید پیرو بند ۴ مصوبه ۸۹/۱۱/۳ کمیته منتخب دانشگاه در خصوص پرونده اساتید متقاضی پایه سالانه و ارجاع به کمیته منتخب دانشگاه ۱۰۵ پرونده
- ارائه نتایج ارزیابی دروس دوره های مشترک دانشگاه از نیم سال اول ۹۰-۸۹ لغایت نیم سال دوم ۹۰-۸۹ به دفتر برنامه ریزی آموزشی.
- کمک به برنامه ریزی و سازماندهی ارزیابی آموزشی دوره های حضوری و الکترونیکی نیم سال دوم ۹۱-۹۰ و نیم سال اول ۹۲-۹۱ به صورت تحت وب با هماهنگی معاونت محترم آموزشی دانشگاه، روسای محترم دانشکده ها، معاونت محترم دانشجویی دانشگاه، مدیریت محترم مرکز فناوری اطلاعات و آموزش دانشکده ها به همراه چاپ و ارسال بنر فراخوان به دانشکده ها و استخراج نتایج.
- آماده سازی نتایج ارزیابی نیم سال دوم ۹۱-۹۰ (دوره های حضوری و الکترونیکی) به معاونت محترم آموزشی دانشگاه، ریاست محترم دانشگاه و ارائه سطح دسترسی به روسای دانشکده ها جهت مشاهده نتایج ارزیابی نیم سال جاری.
- آماده سازی گزارش به دفتر معاونت محترم آموزشی دانشگاه در خصوص حد نصاب (میانگین و انحراف از معیار نتایج ارزیابی) نیم سال دوم ۹۱-۹۰ به تفکیک دانشکده ها و مقاطع تحصیلی برای دوره های حضوری و الکترونیکی.
- آماده سازی نمودار آمار مشارکت ارزیابی آموزشی حضوری و الکترونیکی نیمسال دوم ۹۱-۹۰ و ارجاع به ریاست دانشگاه و رونوشت به روسای دانشکده ها.



- آماده سازی نمودار آمار مشارکت ارزیابی آموزشی حضوری و الکترونیکی نیمسال اول ۹۲-۹۱ به همراه فراخوان مشارکت در ارزیابی و ارجاع به معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی و روسای دانشکده ها جهت تمدید مهلت ارزیابی برای جاماندگان.
- صدور تصویرنامه برای دانشجویان در شرف فراغت از تحصیل که در عملیات ارزیابی دانش آموختگان ممتاز شرکت داشته اند بر اساس مقطع تحصیلی. (سال ۹۱)
- آماده سازی جزئیات نتایج ارزیابی نیم سال دوم ۹۱-۹۰ برای دوره های حضوری و الکترونیکی به تفکیک مقطع به درخواست دفتر طرح و برنامه به صورت شفاهی به کارشناس محترم دفتر.
- مکاتبه با معاونت محترم آموزشی دانشگاه و روسای دانشکده ها در خصوص تفکیک ارزیابی دوره های حضوری و الکترونیکی و رفع ابهامات اعضای محترم هیات علمی در خصوص ارائه میانگین گیری نتایج ارزیابی دوره های حضوری و الکترونیکی برای پرونده های مطرح شده در کمیته منتخب و هیات ممیزه دانشگاه. (سال ۹۱)
- بررسی گزارشات طرح ارزیابی درونی گروه های آموزشی که گزارشات خود را ارسال ننموده اند و انجام کلیه مکاتبات با مرکز مطالعات تحقیقات و ارزشیابی آموزشی اعم از (ارسال گزارشات- پرداخت مبالغ فزاینده های قرارداد)، مکاتبه با معاونت اداری و مالی دانشگاه در خصوص پرداخت مبالغ قرارداد، مکاتبه با روسای دانشکده ها و مجریان در ارتباط با آماده سازی گروه و دانشکده در خصوص زمینه سازی بستر طرح ارزیابی بیرونی و برنامه ریزی برای برگزاری کارگاه کاربست یافته ها و ارائه پیشنهادهای ارائه شده در سطوح مندرج در گزارشات ارزیابی درونی. (سال ۹۱)
- درج اطلاعات به روز و آخرین اخبار و اطلاعیه ها در سایت دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه. (سال ۹۱)
- پیگیری و آماده سازی مکاتبات و جلسات متعدد در خصوص پیاده سازی سیستم مکانیزه اعطاء پایه سالانه اساتید و راه اندازی آن در حال حاضر به صورت آزمایشی. (سال ۹۱)
- پیگیری و دریافت مستندات رتبه بندی دانشگاه از معاونین محترم دانشگاه، روسای دانشکده ها و دفتر طرح و برنامه جهت ورود اطلاعات به سایت رتبه بندی دانشگاه ها و درج اطلاعات در سایت رتبه بندی دانشگاه ها تا کنون. (سال ۹۱)

فصل دهم: عملکرد دفتر هیات اجرایی جذب اعضای هیات علمی

دکتر مسعود مقدس تفرشی (از مرداد ۹۰ تا هم اکنون)

دکتر رحمت الله قاجار

**گزارش عملکرد دفتر هیات اجرایی جذب دانشگاه**

با تشکیل هیات اجرایی جذب در تاریخ ۸۷/۱۰/۱ و تشکیل هیات اجرایی جذب دانشگاه وظیفه‌ی شناسایی و تعیین نیازهای جذب اعضای هیات علمی همچنین تصمیم‌گیری در خصوص استخدام‌های قراردادی، پیمانی، رسمی آزمایشی، رسمی قطعی، طرح سربازی، ماموریت و انتقال اعضای محترم هیات علمی دانشگاه بر عهده این دفتر قرار گرفت. در این راستا طی سالهای ۱۳۸۹ و ۱۳۹۰ چهار فراخوان نیمه متمرکز جذب هیات علمی (شهریور و بهمن ماه هر سال) توسط وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری صورت گرفته است. متناسب با نیازهای آموزشی و پژوهشی دانشگاه در این مدت ۹۱۵ متقاضی استخدام به دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی معرفی گردیده‌اند و هیات اجرایی جذب دانشگاه با تشکیل ۶۶ جلسه مستمر و هدفمند، پرونده متقاضیان را مورد بررسی قرار داده است.

گزارش آماری عملکرد دفتر هیات اجرائی جذب دانشگاه در سال ۹۰

۳۹	تعداد جلسات برگزار شده
۶۰۲	موارد مطرح شده در جلسات جذب
۲۲۴	تعداد پرونده‌هایی که در اولویت قرار نگرفته است
۱۱	تعداد پرونده ارسالی به مرکز جذب وزارت

گزارش آماری عملکرد دفتر هیات اجرائی جذب دانشگاه در سال ۹۱

۲۷	تعداد جلسات برگزار شده
۸۶۹	موارد مطرح شده در جلسات جذب
۶۳۷	تعداد پرونده‌هایی که در اولویت قرار نگرفته است
۳۱	تعداد پرونده ارسالی به مرکز جذب وزارت



فصل یازدهم: عملکرد اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر

دکتر رضا کرمی محمدی (از اسفند ۹۰ تا هم اکنون)
مهندس امیر حاجیلو



گزارش عملکرد اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر

- اجرا و برگزاری طرح تقویت بنیه علمی دانشجویان شاهد و ایثارگر
- اجرا و اصلاح و ترمیم و فعال سازی ترکیب طرح اساتید مشاور
- فعال سازی کانون علمی - فرهنگی ایثار توسط دانشجویان شاهد و ایثارگر
- انتشار نشریه تابان (ارگان کانون علمی و فرهنگی ایثار)
- تقویت و بروز رسانی سایت الکترونیکی اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر
- بازدید و تکریم از خانواده های معظم شهدای دانشگاه
- اجرا نمون بند (ک) ماده ۲۰ قانون (تحصیل رایگان)
- ارایه طرح پژوهشی (بررسی وضعیت آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشجویان شاهد و ایثارگر طی سالهای ۸۳ لغایت ۸۷ و دستاوردهای ۱۰ ساله اداره شاهد و ایثارگر طی سالهای ۷۸-۸۷)
- اجرایی نمودن ماده ۴۴ در خصوص هزینه های درمان ایثارگران و همچنین تسهیلات رفاهی، اجتماعی و اقتصادی
- مزین نمون ساختمان های دانشکده ها به نام شهدای عزیز دانشگاه
- برگزاری گردهمایی کلیه دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه



فصل دوازدهم: عملکرد اداره روابط عمومی

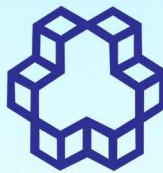
دکتر عبدالمجید خوشنود (از شهریور ۹۱ تا هم اکنون)
مهندس فرشاد فتوت



گزارش عملکرد اداره روابط عمومی

- برگزاری جشن خواجه نصیر در تالار وزارت کشور
- همکاری در برگزاری هفتمین کنفرانس بین المللی انجمن رمز ایران
- برگزاری نشست روسای دانشگاه های کشور
- برگزاری نشست روسای دانشگاه های تهران
- پوشش خبری افتتاح رسمی آزمایشگاه تحقیقات فضایی
- برگزاری بزرگداشت مهندس داریوش رضایی نژاد
- برگزاری بزرگداشت روز معلم
- برگزاری کنگره شهدای خواجه نصیر
- پوشش خبری سومین کارگاه بهینه سازی و کاربردهای آن در دانشکده علوم
- پوشش خبری برگزاری دوره مشترک ارشد مهندسی پزشکی
- پوشش خبری کسب مقام سوم ریاضی کشور توسط دانشگاه
- پوشش خبری دومین کنفرانس هیدروژن و پیل سوختی
- برگزاری چهارمین نشست روسای دانشگاه های کشور
- تدوین نشریه خبری ویژه اساتید
- تدوین نشریه عمومی دانشگاه
- ساماندهی امور هدایای دانشگاه
- برگزاری نخستین جلسه اساتید جدید دانشگاه با مسئولین
- تدوین چارت و آیین نامه جدید و افزایش نیروی انسانی اداره روابط عمومی





دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

www.kntu.ac.ir